

## Umowa na odbiór odpadów nr ...../2020

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Kudowskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Fredry 8 w Kudowie-Zdroju, NIP: 883-16-65-605 REGON:891103767, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem 0000196074, zwanym dalej Zleceniobiorcą, reprezentowanym przez Prezesa Andrzeja Ślęczek

a

.....  
.....  
.....  
**NIP:**.....

zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez

.....  
.....

### § 1.

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania, ciągłe i powtarzające się świadczenie usług polegających na wywozie nieczystości stałych wytwarzanych w związku z prowadzeniem przez Zleceniodawcę działalności gospodarczej pod adresem.....

### § 2.

1. Przedmiotem umowy jest wywóz stałych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach dostarczonych przez Zleceniobiorcę oraz wywóz nieczystości ładowanych ręcznie do objętości całkowitej nie przekraczającej 0,12 m<sup>3</sup> (dotyczy jednego miejsca gromadzenia odpadów). Nieczystości gromadzone luzem powyżej 0,12 m<sup>3</sup> wywożone będą wyłącznie na odrębne zlecenie Zleceniodawcy.
2. Usuwanie nieczystości stałych odbywać się będzie w cyklu miesięcznym z częstotliwością wywozu raz na tydzień każda frakcja odpadu – odpady resztkowe (zmieszane), papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło i odpady bio. Biorąc pod uwagę ilości odpadów wytwarzanych przez Zleceniodawcę odbiór odpadów może być uzgodniony indywidualnie pomiędzy stronami w zależności od potrzeb. Uzgodnienie będzie miało formę pisemną.

### § 3.

#### A. Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Udostępnienie Zleceniodawcy niezbędnej liczby pojemników przenośnych na odpady resztkowe i segregacyjne (pojemniki lub worki) oraz dowóz i ustawienie pojemników w miejscu do tego przeznaczonym wskazanym przez Zleceniodawcę.

Zleceniobiorca dostarczy Zleceniobiorcy pojemniki:

**Odpady resztkowe (zmieszane)** - .....l  
**Papier i tektura** - .....l  
**Tworzywa sztuczne i metale** - .....l  
**Szkło** - .....l  
**Odpady bio** - .....l

2. Oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu oraz oczyszczanie miejsca ustawienia pojemników z wyłączeniem przedmiotów wielkogabarytowych oraz odpadów nagromadzonych luzem w objętości całkowitej powyżej 0,12 m<sup>3</sup>.
3. Wymiana zużytych lub naprawa uszkodzonych pojemników, których zużycie lub uszkodzenie nastąpiło na skutek normalnej, bieżącej eksploatacji lub wskutek wyłącznej winy pracowników Zleceniobiorcy.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się zwrócić Zleceniobiorcy wszystkie pojemniki na odpady niezwłocznie po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy. Niewykonanie tego obowiązku upoważnia Zleceniobiorcę do obciążenia Zleceniodawcy kosztami zakupu nowych pojemników o parametrach takich jak te, których Zleceniodawca nie zwrócił Zleceniobiorcy.

#### B. Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zapewnienie samochodom Zleceniobiorcy odpowiedniego i bezpiecznego dojazdu do miejsca składowania nieczystości stałych. W przypadku utrudnionego odbioru odpadów (pojemniki znacznie oddalone od miejsca załadunku, na zamkniętej posesji, itp.) powinny być podstawione i przygotowane do opróżnienia przez Zleceniodawcę w miejscu odbioru. Przyjazd Zleceniobiorcy do miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę, przy braku możliwości wykonania usługi z winy Zleceniodawcy (zastawiony wjazd, brak dostępu do pojemników) traktowane jest jak wykonanie usługi i podlega rozliczeniu na warunkach wynikających z niniejszej umowy tak jak w przypadku wywiezienia odpadów przez Zleceniodawcę.
2. Nieskładowanie w przenośnych pojemnikach gruzu, śniegu, lodu, nieczystości płynnych, odpadów niebezpiecznych i chemikaliów.
3. Nieprzenoszenie pojemników na inne miejsca bez wcześniejszego uzgodnienia ze Zleceniobiorcą.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do właściwej segregacji odpadów komunalnych przy pomocy przekazanych pojemników lub worków na odpady segregowane.

#### § 4.

Wywóz przedmiotów wielkogabarytowych, bioodpadów lub innych odpadów może być dokonywany przez Zleceniobiorcę za dodatkowym wynagrodzeniem, zgodnie z cennikiem Zleceniobiorcy na piśmie, odrębne zlecenie Zleceniodawcy.

#### § 5.

Regulowanie należności za wykonanie przedmiotu umowy:

1. Zleceniobiorca pobiera od Zleceniodawcy opłatę za świadczoną usługę wywozu odpadów resztkowych za faktyczną ilość odebranych pojemników czy worków w okresach miesięcznych, jednak nie mniejszą niż jednokrotny wywóz zadeklarowanych w umowie pojemników / worków.
2. Zapłata za wykonaną usługę przez Zleceniodawcę nastąpi na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury terminie 14 dni od jej wystawienia na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu należnej kwoty na rachunek bankowy Zleceniobiorcy
4. Odpady segregowane odbierane są z pojemników lub worków bezpłatnie.
5. Ceny jednokrotnego odbioru odpadów resztkowych z poszczególnych pojemników lub worków z nieruchomości wynosi:
  - a) Pojemnik 1100 l – 222,00 zł
  - b) Pojemnik 240 l – 48,00 zł
  - c) Pojemnik 120 l – 24,00 zł
  - d) Pojemnik 110 l – 22,00 zł
  - e) Worek 80-110 l – 20,00 zł
6. Powyższe kwoty zawierają obowiązujący podatek VAT.
6. Zmiana opłat, o których mowa w § 5. ust. 5 nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Zleceniobiorca zobowiązany jest jednak do poinformowania Zleceniodawcy o zmianie tych opłat

na piśmie nie później niż 14 dni przed ich wprowadzeniem, z wyłączeniem zmian wynikających ze zmiany stawek VAT.

7. **Jeżeli w pojemnikach na odpady segregowane stwierdzone będą odpady resztkowe lub innej segregowanej frakcji, pojemnik będzie traktowany i rozliczony jak pojemnik na odpady resztkowe i zaliczony do odbioru jako w pełni płatny.**
8. **W przypadku trzykrotnego w danym roku kalendarzowym stwierdzenia w pojemniku na odpady resztkowe odpadów segregowanych dla każdego pojemnika zastosowana zostanie stawka podwyższona w wysokości 200% stawki podstawowej.**
9. **Za nieterminowe regulowanie należności za usługi wynikające z niniejszej umowy Zleceniobiorcy przysługuje zgodnie z ustawą z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 118 ze zm.) prawo naliczenia Zleceniodawcy:**
  - a) **odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych od dnia następującego po terminie zapłaty wskazanym w fakturze VAT do dnia zapłaty każdy;**
  - b) **a nadto naliczenia rekompensaty za koszty odzyskiwania należności za każdą nieopłaconą fakturę VAT w wysokości równowartości:**
    - **40 euro – gdy wartość faktury nie przekracza 5000zł;**
    - **70 euro - gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;**
    - **100 euro - gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.**

#### § 6.

1. W przypadku zniszczenia lub kradzieży pojemników Zleceniobiorcy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy, Zleceniodawca pokryje koszt zakupu i podstawienia nowych pojemników. Zleceniobiorca zobowiązany jest wymienić uszkodzone pojemniki w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Zleceniodawcę.
2. Jeżeli uszkodzenie lub utrata pojemnika nastąpiło z winy Zleceniodawcy, Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę również opłatą za podstawienie pojemnika.
3. Jeżeli Zleceniobiorca uszkodzi pojemnik podczas opróżniania zobowiązany jest niezwłocznie podstawić Zleceniodawcy nowy pojemnik na swój koszt.

#### § 7.

W przypadku stwierdzenia, że wywóz nieczystości stałych przebiega niezgodnie z harmonogramem, co spowodowało nadmierne nagromadzenie nieczystości, Zleceniodawcy przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 1/10 wartości nieprawidłowo wykonanej usługi za każdy dzień zwłoki dla danej nieruchomości, przy czym naliczenie kar umownych winno zostać poprzedzone wezwaniem Zleceniodawcy do wykonania usługi, która winna zostać wykonana niezwłocznie po wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego 1-dniowego terminu na wywóz nieczystości. Prawo do naliczania kar umownych opisanych wyżej przysługuje wyłącznie wówczas, gdy Zleceniobiorca, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu, nie wywiezie nieczystości z przyczyn leżących po jego stronie, a niezawinionych przez Zleceniodawcę.

#### § 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach oraz przepisy prawa miejscowego w tym zakresie.

#### § 9.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 5, wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowa zawarta jest na czas nieokreślony. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia oraz rozwiązania jej za porozumieniem stron.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniobiorca:**

**Zleceniodawca:**