



Kudowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Fredry 8, 57-350 Kudowa Zdrój

Tel. 74 8661-234, 8661-235, 8661-903, 8661-994 Fax 74 8661-592

www.kzwik-kudowa.pl e-mail: kzwik@kzwik.home.pl



Nr sprawy PA/ZAM/341/1/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WRUNKÓW ZAMÓWIENIA

*W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJACEJ KWOT
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST.8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA
2004 PRAWO ZAMÓWIŃ PUBLICZNYCH (T.J. DZ. U. Z 2015 R POZ 2164 ZE ZMIANAMI)*

(zwana w skrócie s.i.w.z.)

dla zadania pn.:

**„Dostawa fabrycznie nowego samochodu ciężarowego do zbiórki surowców
wtórnych w formie leasingu operacyjnego”**

Załączniki:

- Nr 1** - formularz ofertowy
- Nr 2** - opis przedmiotu zamówienia
- Nr 3** - formularz cenowy
- Nr 4** - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Nr 5** - istotne postanowienia umowy leasingu
- Nr 6** - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostawy o zakresie i wartości zbliżonej do dostawy objętej postępowaniem

ZATWIERDZAM

Kudowa Zdrój dn . : 29.09.2017r.

Prezes Zarządu

mgr inż. Krzysztof Kierończyk

I. Przedmiot zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowego samochodu ciężarowego do transportu i zbiórki surowców wtórnych w formie leasingu operacyjnego

II. Zamawiający

Kudowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Fredry 8,
57-350 Kudowa Zdrój Tel. 74 8661-234, 8661-235, 8661-903, 8661-994 Fax 74 8661-592
www.kzwik-kudowa.pl e-mail kzwik@kzwik.home.pl

III. Tryb zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust.1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r poz. 2164 ze zmianami, oraz obowiązującym w KZWiK Kudowa Regulaminem).

IV. Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu ciężarowego do transportu i zbiórki surowców wtórnych – dostawa finansowana w formie leasingu operacyjnego

wg CPV:

34.14.45.10-6 Pojazdy do transportu odpadów

34.14.45.11-3 Pojazdy do zbierania odpadów

66.11.40.00-2 Usługi leasingu finansowego,

Szczegółowy zakres i warunki realizacji dostawy określa załącznik nr 2 do s.i.w.z. (specyfikacja techniczna i odbiorowa

V. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

VII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VIII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - **29.12.2017 r.** jest to termin dostarczenia pojazdu do siedziby Zamawiającego)

XI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki :

- 1) Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób do wykonania zamówienia,
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia , przy czym ustala się dla spełnienia warunku pkt 2 następujące warunki szczegółowe:
 - A. Wykonanie w ostatnich trzech lat przed dniem ogłoszenia postępowania przynajmniej trzech dostaw pojazdu o parametrach odpowiadających przedmiotowi zamówienia potwierdzonych, że zostały wykonane należycie.
 - B. Dysponowanie zespołem serwisowym, mogącym przeprowadzić obowiązkowe okresowe przeglądy techniczne w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego.
Powyższe będzie podlegało ocenie w zakresie „spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty zgodnie z działem X SIWZ.

Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2, pkt 3 ,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisowo zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- złożona została przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu ,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- w terminie trzech dni od otrzymania zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiada doświadczenie i potencjał techniczny i ludzki, znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r poz. 2164ze zmianami) , wykonawca składa następujące dokumenty:

Dokumenty wymagane do przedstawienia w ofercie:

1. formularz ofertowy,
2. oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu, uzyskaniu koniecznych informacji do przygotowania oferty- zawarte w treści formularza ofertowego,
3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszeni do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4. dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub przedstawionych
5. Oświadczenie wykonawcy, że nie zalega on z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na Raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu

6. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne wynikające z art. 22ust1 ustawy Pzp, o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu – zał. 4,
7. Wypełniony formularz cenowy zgodny z załącznikiem nr 3,
8. Istotne postanowienia umowy leasingowej (zgodne co do treści z załącznikiem nr 5) podpisane przez Upoważnionego przedstawiciela \wykonawcy
9. Harmonogram finansowania zamówienia określający w sposób jednoznaczny wysokość poszczególnych nakładów finansowych wymienionych w pkt 7 załącznika nr 5 do s.i.w.z., tj. termin zapłaty i wysokość opłaty końcowej,
10. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostawy o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia i wartości nie mniejszej, od dostawy objętej postępowaniem, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, opisu przedmiotu dostawy, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie - zał. nr 6 do s.i.w.z.
11. Oświadczenie o posiadaniu możliwości przeprowadzenia okresowego przeglądu technicznego w siedzibie Zamawiającego i gotowości do takiej formy jego przeprowadzenia, wraz z podaniem jednorazowego kosztu dodatkowego tak przeprowadzonego przeglądu – treść oświadczenia zawiera formularz ofertowy,

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów określonych w pkt 3**, składa dokument lub dokumenty, wystawione z prawem kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że (*przetłumaczone na język polski- potwierdzenie notarialnie*):

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
Oferta winna zawierać dokumenty określone **w punktach 3, 4, 5, 6**, złożone przez każdego partnera z osobna,
pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Zgodnie z wyborem Zamawiającego (art. 27 ustawy), w niniejszym postępowaniu oświadczenia i wnioski Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie za pomocą Poczty Polskiej lub faksem**. Adres Zamawiającego **Kudowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Fredry 8, 57-350 Kudowa Zdrój Fax 74 8661-592**.

W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków ,zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wyjaśnienia treści SIWZ

- Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- Treść zapytań w raz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówieni, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie i specyfikację.

3. Zmiany w treści SIWZ

- w uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje
- niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie i specyfikację.
- Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców

Jeżeli zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie i specyfikację.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Za sprawy techniczne:

- Andrzej Kanecki - codziennie z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 8⁰⁰ - 13⁰⁰ w siedzibie KZWiK ul. Fredry 8 pokój 22 lub telefonicznie 74 8661-234, fax 74 8661-592 e-mail : komunalka@kzwik.home.pl

Za sprawy finansowe:

- Gabriela Chmielewska - codziennie z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 8⁰⁰ - 13⁰⁰ w siedzibie KZWiK ul. Fredry 8 pokój 14 lub telefonicznie 74 8661-234, fax 74 8661-592, e-mail : ksiegowosc@kzwik.home.pl

XIII. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

XIV. Termin związania oferty

Oferenci pozostają związani ofertą przez 30 dni od upływu terminu do składania ofert z
Możliwością jego przedłużenia zgodnie z zapisami art. 85 ust. 2-4 ustawy

XV. Opis przygotowania oferty

Przygotowanie oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności wszystkie informacje oraz dane wymagane treścią niniejszej specyfikacji.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę

9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty

Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego), przy czym w drugim przypadku .tj. podpisu przez upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego), należy dołączyć kopię umowy regulującą sposób współpracy i upoważnienia do reprezentowania partnerów.
- Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu- do oferty należy załączyć oświadczenie.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Złożenie ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu i zamkniętej kopercie w siedzibie KZWiK w Kudowie- Zdroju ul. Fredry 8 57-350 Kudowa - Zdrój, pokój nr 19 – I piętro (sekretariat).

Koperta i opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Kudowski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Kudowie – Zdroju ul. Fredry 8 57 – 350 Kudowa – Zdrój** oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz oznakowane następująco:

„Przetarg - Dostawa fabrycznie nowego samochodu ciężarowego do zbiórki surowców wtórnych w formie leasingu operacyjnego”

w terminie do dnia 12.10.2017r. do godz. 11⁰⁰

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert określonych j.w..

XVII. Opis sposobu obliczania ceny

Cena (wg art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07. o cenach Dz. U nr 97 poz. 1050)- wartość wyrażona w pieniądzu, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usług) podlega obciążeniu takim podatkiem. Cenę należy Podać w złotych polskich w „Formularzu Ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku Vat. Cena oferty wszystkie zobowiązania i powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych ,w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XIX. Ocena ofert

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa. Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych tychże poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>
Cena ofertowa	90 %
Koszt leasingu (Cena ofertowa / Cena Nabycia) * 100	10%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

- Koszt leasingu (zgodnie z zapisem w tabeli kryteriów i danych z formularz cenowego KL -

$$\frac{\text{KL}_{\text{najniższy}}}{\text{KL}_{\text{badany}}} * 10 \text{ pkt}$$

- Cena ofertowa zgodnie (zgodnie z poz. 2 formularz cenowego) –

$$\frac{\text{Cena ofertowa}_{\text{najniższa}}}{\text{Cena ofertowa}_{\text{badana}}} * 90 \text{ pkt}$$

Wynik:

Oferta , która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów

XX. Informacje o formalnościach, jakie winni zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od dnia wyboru jego oferty projekt umowy zgodny ze wszystkimi zapisami istotnych postanowień umowy zawartych w załączniku nr 5.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze spośród pozostałych ofert, ofertę najkorzystniejszą.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Warunki umowy

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu kryteriów Przyjętych w niniejszej specyfikacji.

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku nr 5 do .s.i.w.z. .

XXIII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Wykonawca ma prawo wnieść protest postępując zgodnie z dyspozycją art. 180 Ustawy Pzp. .
3. Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie postępując z dyspozycją art. 184 Ustawy Pzp. .
4. W przypadku wniesienia protestu - protest należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

XXIV. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami Ustawy Pzp. oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.kzwik-kudowa.pl . Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXV. Postanowienia końcowe

Zasady Udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad :

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępniania dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione będą dokumenty
- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie , cena za 1 stronę – 1 zł
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny

XXVI. Informacje uzupełniające

1. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną :**
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. **Aukcja elektroniczna :** Zamawiający nie przewiduje aukcji telefonicznej.
5. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

Kudowa – Zdrój, dn. 29.09.2017r.

Główny Specjalista ds. Organizacji
i Rozwoju
Marek Szpak